

PANEVĖŽIO R. RAGUVOS GIMNAZIJOS TRENERIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Panevėžio r. Raguvos gimnazijos trenerio (toliau - treneris) yra specialistas, kurio pareigybė priskiriama A lygio (būtinai ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas) grupei.
2. Pareigybės lygis- A.
3. Pareigybės paskirtis - individualizuojant ir diferencijuojant veiklą, puoselėti mokinių vertybines, demokratines ir pilietines nuostatas, lavinti sportinius gebėjimus. Atsižvelgus į mokinio siekius, polinkius ir gebėjimus, sudaryti jam galimybes tenkinti savo pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais.
4. Pareigybės pavaldumas - treneris yra tiesiogiai pavaldus ir už savo darbą atsiskaito direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Dirbti treneriu pagal bendrojo ugdymo programas gali asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, turintis pedagogo kvalifikaciją (neturintis jos privalo įgyti per 2 metus nuo darbo mokytoju pradžios) ir baigęs mokomąjį dalyką/ugdymo programą, atitinkančią studijų arba dalyko/pedagoginės specializacijos modulio programą:

5.1. asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, – pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas; asmenys per 2 metus nuo darbo mokytoju pagal ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo programas pradžios privalo įgyti pedagogo kvalifikaciją; asmenys per vienus metus nuo darbo mokytoju pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas pradžios privalo išklausti švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą;

5.2. asmuo, baigęs profesinio mokymo programą, įgijęs vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, turintis 3 metų atitinkamos srities darbo stažą ir išklauses švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą, – pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas;

6. Treneriu dirbantis asmuo privalo:

- 6.1. ugdyti mokinius treniruočių, varžybų, stovyklų metu;
- 6.2. planuoti ir vykdyti ugdymo programas, atsakyti už darbo rezultatus;
- 6.3. pildyti nustatytos formos žurnalą;
- 6.4. aktyviai talkinti vykdant rajoninius ar respublikinius renginius, kurių organizatorius yra Gimnazija;
- 6.5. nepažeisti profesinės ir pedagoginės etikos reikalavimų;
- 6.6. vieną kartą metuose tikrintis sveikatą;
- 6.7. teikti pagalbą mokiniui pastebėjus jo atžvilgiu taikomą psichologinę, fizinę prievartą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą;
- 6.8. imtis atitinkamų priemonių pastebėjus ar įtarus mokinius apsvaigusius nuo psichiką veikiančių medžiagų;

- 6.9. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu informuoti juos apie mokinio lankomumą;
- 6.10. laikytis Gimnazijos nuostatų ir darbo tvarkos taisyklių;
- 6.11. pasirašytinai supažindinti mokinius su saugaus elgesio taisyklėmis, vesti saugaus elgesio instruktažus, užtikrinti mokinių saugumą treniruočių, varžybų ir stovyklų metu;
- 6.12. dalyvauti metodinėje veikloje;
- 6.13. nuolat tobulinti savo kvalifikaciją;
- 6.14. dalyvauti planuojant Gimnazijos veiklą;
- 6.15. vykdyti kitus darbdavio ar jo įgalioto asmens teisėtus pavedimus.

7. Vadovaudamas grupei treneris privalo:

- 7.1. neleisti mokiniams lankyti treniruočių, dalyvauti varžybose, stovyklose ir kt. Gimnazijos organizuojamuose renginiuose neturint gydytojo leidimo;
- 7.2. reguliuoti darbo ir poilsio režimą treniruočių metu;
- 7.3. vykdyti žalingų įpročių prevenciją, informuoti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir Gimnazijos vadovą ar jo įgaliotą asmenį apie žalingų įpročių apraiškos atvejus;
- 7.4. kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) spręsti mokinių ugdymo ir ugdymosi problemas;

8. Treneris privalo vadovautis:

- 8.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
- 8.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
- 8.3. gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis;
- 8.4. darbo sutartimi;
- 8.5. šiuo pareigybės aprašymu;
- 8.6. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III. TRENERIO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Trenerio pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- 9.1. užtikrina ugdomų mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą;
- 9.2. ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui, laiduoja mokinių asmenybės galių plėtotę;
- 9.3. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;
- 9.4. planuoja savo veiklą, pasirengia užsiėmimams ir juos tinkamai organizuoja;
- 9.5. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikia ugdymo turinį (užsienio kalbos mokytojai perteikia ugdymo turinį dėstomo dalyko taisyklinga kalba);
- 9.6. ugdo remdamasis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais;
- 9.7. tvarko veiklos apskaitos dokumentus;
- 9.8. nedelsiant informuoja gimnazijos direktorių, pagalbos specialistus, pastebėjus ar įtarus mokinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio netinkamą elgesį.

10. Treneris, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

- 10.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 10.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
- 10.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
- 10.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

11. Treneris, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

11.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

11.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

11.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

11.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

11.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V. ATSAKOMYBĖ

11. Trenerio pareigas einantis darbuotojas atsako už:

11.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, gimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų laikymąsi;

11.2. tinkamą pareigybei priskirtų funkcijų, gimnazijos direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui pavedimų atlikimą;

11.3. tinkamą dokumentacijos tvarkymą;

11.4. už treniruočių bazę, jam paskirtą sportinį inventorių;

11.5. už darbo saugos, drausmės laikymąsi treniruočių, varžybų, stovyklų ir kelionių metu.

11.6. priimtų susitarimų laikymąsi ir vykdymą.

11.7. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;

12. Treneris už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Treneris už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.
